



ISTITUTI RIUNITI AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R. 11/02/2020 n. 38

00161 ROMA - Via Giuseppe Antonio Guattani, 17

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 29 DEL 07/07/2023

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO PER IL SERVIZIO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) PER LE SEDI DELL'I.R.ASP

IL DIRETTORE F.F.

VISTO lo Statuto dell'Azienda approvato con D.G.R. 11 febbraio 2020, n. 38 e s.m.i;

VISTA la Deliberazione 13 gennaio 2023, n. 1 e s.m.i., con cui si è proceduto alla nomina della dott.ssa Cristina Capraro quale Direttore f.f. dell'I.R.ASP, nelle more della nomina e dell'insediamento del Direttore;

PREMESSO che:

- l'Ente è attualmente sprovvisto della figura del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.);
- i tempi e i provvedimenti adottati ai fini della nomina del nuovo Direttore non hanno consentito l'indizione e l'espletamento di procedure di evidenza pubblica atte a reperire la figura del R.S.P.P.;

CONSIDERATO che il ruolo di R.S.P.P. risulta un adempimento indispensabile in ottemperanza alla normativa vigente in materia e per la funzionalità dell'Ente;

CONSIDERATO altresì che l'individuazione del R.S.P.P. è divenuta improcrastinabile;

RITENUTO che tale incarico può essere espletato esclusivamente da una figura professionale con specifiche competenze;

ATTESO che tra il personale dipendente non è presente alcuna figura professionale che sia in possesso dei requisiti tecnici e delle relative competenze;

RITENUTO pertanto di dover procedere con l'indizione di un avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico per il servizio di R.S.P.P. per le sedi dell'Ente;



VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 15 febbraio 2021 n. 12, con cui è stato approvato il Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTA la Deliberazione 18 gennaio 2022, n. 07 e s.m.i., con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 30 novembre 2022, n. 22 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

VISTA la Deliberazione 15 maggio 2023, n. 11 con la quale si è proceduto all'assunzione della seconda annualità del Bilancio previsionale pluriennale 2022-2024;

VISTO il Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001, n. 207;

VISTA la Legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2;

VISTO il Regolamento regionale 17/2019;

VISTO il Regolamento regionale 21/2019;

VISTO il Regolamento regionale 5/2020;

VISTA la D.G.R. 11 febbraio 2020, n. 38;

VISTO lo Statuto dell'I.R.ASP;

DETERMINA

1. per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate a formare parte integrante e sostanziale del presente atto, di indire l'avviso pubblico, di cui agli allegati del presente provvedimento, per l'affidamento dell'incarico per il servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P), per le sedi dell'I.R.ASP;
2. di imputare i relativi costi al conto 302.11.001 del Bilancio di cui alla Deliberazione 15 maggio 2023, n. 11;
3. di nominare Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Francesca Pitucco;
4. di autorizzare i competenti Uffici a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in proposito;



5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito dell’ASP, comprensivo degli allegati.

IL DIRETTORE F.F.

Cristina Capraro



Publicata per conoscenza all’Albo dell’Ente nella giornata del 07/07/2023.

IL DIRETTORE F.F.

Cristina Capraro





Allegato alla Determinazione dirigenziale n. 29 del 07 luglio 2023

AVVISO PUBBLICO PER L' AFFIDAMENTO DELL' INCARICO PER IL SERVIZIO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P) PER LE SEDI DELL' I.R.ASP

In esecuzione della Determinazione dirigenziale n. 29 del 07/07/2022, l' I.R.ASP intende affidare il seguente incarico:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i, per una durata di n. 6 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) di cui al D.lgs. n.81/2008

Compiti del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione sono quelli meglio descritti nel D.lgs. 81/2008 ed in particolare negli articoli della sezione III, dall' art. 31 all' art. 35, sezione che regola il "Servizio di Prevenzione e Protezione" e che stabilisce i requisiti che il Responsabile deve possedere (art. 32). Si specifica che il Responsabile SPP dovrà anche collaborare con attività di consulenza tecnica/normativa, dovrà visitare i luoghi di lavoro, controllandone la regolarità e dando indicazioni ai datori di lavoro e al personale per quanto necessario a garantire la sicurezza sul lavoro, effettuare i necessari incontri con i datori di lavoro e con il personale, predisporre la documentazione necessaria (resoconti, relazioni ecc.) e curare l'aggiornamento di quanto necessario. Dovrà inoltre partecipare agli incontri richiesti dai datori di lavoro e dal personale comunale e alla riunione periodica almeno trimestrale. In sintesi l'attività riguarderà sia la consulenza tecnico/normativa, che il controllo gestionale e documentale delle attività e degli strumenti di lavoro, che la visita agli ambienti di lavoro con relazione resoconti e comunicazioni per quanto necessario a garantire la sicurezza nonché la partecipazione alla riunione periodica almeno trimestrale oltre quant'altro necessario



e previsto dalla normativa in materia. Redazione di apposito documento relativo alle Misure di sicurezza da adottare e Regole e procedure da seguire nell'utilizzo delle sale comunali concesse in uso a privati richiedenti.

PERIODO DELL'INCARICO

L'incarico è relativo ad un periodo di n. 6 (sei) mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

VALORE DELL'INCARICO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

Il valore dell'incarico è pari complessivamente ad un costo semestrale di euro 1.500,00 oltre cassa e IVA di legge. L'affidamento dell'incarico sarà effettuato al massimo ribasso.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura unicamente e a pena di esclusione, i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.), dei requisiti di idoneità specifici sopra precisati e quindi della abilitazione ai suddetti incarichi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

- a) I soggetti interessati a partecipare al confronto concorrenziale per l'affidamento dell'incarico in questione, sono invitati a presentare la propria domanda di partecipazione compilando l'allegato modulo 1;
- b) Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata offerta economica compilando l'allegato modulo 2. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere sarà preso in considerazione quello più favorevole per l'Ente;
- c) Le domande di partecipazione alla gara in oggetto dovranno essere inviate in un unico file formato pdf esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo gare.avvisi.iraspa@pec.it entro n. 30 giorni a decorrere dalla pubblicazione dell'avviso sulla pagina istituzionale dell'Ente;



- d) Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le domande pervenute dopo tale scadenza;
- e) La domanda dovrà essere presentata utilizzando gli appositi modelli predisposti dall'Ente, allegati al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti per lo svolgimento dell'attività istituzionale in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Titolare del trattamento è I.R.ASP.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del Procedimento **Dott.ssa Francesca Pitucco**, al seguente indirizzo PEC gare.avvisi.iraspa@pec.it.



Allegato 1

(DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE SU CARTA INTESTA DEL PROFESSIONISTA O DELLO STUDIO)

I.R.ASP

Via G. A. Guattani, 17

00161 ROMA

gare.avvisi.iraspa@pec.it

Domanda di Partecipazione

Il/La sottoscritto/a nato/a a
(città, Provincia) il codice fiscale
....., residente in (città, Provincia, CAP)
..... Via/Piazza n.;
in qualità di (indicare la carica o la qualifica) d
dello studio (ovvero indicare altra denominazione giuridica)
..... con sede in (città, Provincia, CAP)
..... Via/Piazza n.;

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per affidamento incarico semestrale per il servizio di responsabile del servizio prevenzione e protezione (R.S.P.P), per le sedi dell'I.R.ASP.

A tal fine, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e nel pieno godimento dei diritti civili e politici;



di non trovarsi in condizioni ostative rispetto all'assunzione degli incarichi professionali ai sensi della normativa vigente e, in particolare, non essere inibiti, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;

di essere in possesso di Titoli di formazione che consentano l'accesso all'incarico;

di essere in possesso Corsi di aggiornamento professionale attinenti l'oggetto dell'incarico;

di essere in possesso di comprovata esperienza in R.S.P.P.;

di non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, né in conflitto di interessi con l'I.R.ASP;

di essere in regola con gli adempimenti fiscali, previdenziali e assistenziali;

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;

di essere in possesso dei titoli professionali necessari per legge;

di accettare tutte le condizioni inserite nel presente bando;

di eleggere il seguente indirizzo PEC..... quale indirizzo ufficiale cui fare riferimento per qualsiasi formale comunicazione che si renda necessaria con riguardo all'Avviso in argomento.

DICHIARA altresì:

di possedere personale atto e comprovata esperienza per i ruoli di R.S.P.P. desumibile dal Curriculum Vitae allegato (inserire una tabella per ogni incarico svolto)

che lo Studio dispone delle seguenti risorse umane e tecniche:

ALLEGA:

- dettagliato curriculum vitae (singole risorse umane e/o cv soggetto) con evidenziati i requisiti richiesti;



- fotocopia documento di identità in corso di validità.

Io sottoscritto/a, autorizzo il trattamento dei miei dati personali indicati nella presente domanda di ammissione e nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

(Luogo) _____, (data) _____

Firma del dichiarante



Allegato 2

(DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE SU CARTA INTESTA DEL PROFESSIONISTA O DELLO STUDIO)

I.R.ASP

Via G. A. Guattani, 17

00161 ROMA

gare.avvisi.iraspa@pec.it

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (città,

Provincia) il codice fiscale

....., residente in (città, Provincia,

CAP) Via/Piazza n.;

in qualità di (indicare la carica o la qualifica) dello studio

(ovvero indicare altra denominazione giuridica)

con sede in (città, Provincia, CAP) Via/Piazza n.;

in relazione alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per affidamento incarico semestrale per il servizio di responsabile del servizio prevenzione e protezione (R.S.P.P.)

PRESENTA

la propria migliore offerta economica per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, così composta:

- prezzo offerto:

€ _____ (in cifre)



€ _____ (in lettere) oltre Cassa e IVA di legge

Luogo, _____ Data, _____

Firma _____