

## SCHEMA DI CONTRATTO

\*\*\*\*\*

**AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2  
– LETT. B) DEL D.LGS 18 APRILE 2016 N. 50 PER LA GESTIONE – CIG 80562915°5**

CONTRATTO CHE SI STIPULA  
TRA

Gli **ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE “ROMA CAPITALE”** con sede in Roma, Via Giuseppe Antonio Guattani n. 17, - codice fiscale 97723990582, nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione, ....., nat..... a ..... il ....., e domiciliat... per la carica presso la sede dell'Ente, che nel presente atto verrà indicato più brevemente con il termine “Ente” o “IRAS”

E

..... con sede in ..... - ..... - Via ..... n. ...., C.F. ...., P.Iva ....., iscritta al REA di ..... con n. ...., iscritta all'Albo delle ..... al n. ...., nella persona di ..... nat..... a ..... il ..... e residente in ..... Via ..... n. .... - C.F. ...., in qualità di ..... che nel contesto del presente atto verrà indicata più brevemente con il termine “.....”.

VISTO

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. ...., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. .... del ....., con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione ....., formalmente insediatosi in data .....
- il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione n. .... del ..... nella quale è stato eletto il Presidente dell'Ente;
- il decreto legislativo 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;

CONSIDERATO

- che l'Ente non dispone nel proprio organico di risorse umane da utilizzare per la realizzazione del servizio in oggetto;
- che, con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 24 gennaio 2019 è stato approvato l'Avviso Pubblico di Indagine di Mercato finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse di Operatori Economici da invitare a successiva procedura negoziata per l'affidamento della gestione del servizio di pulizie ordinarie e straordinarie e di piccola manutenzione presso il Centro Polifunzionale per la Terza Età e presso il condominio di Via Mario Menichini n. 54, a mezzo di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

- che detto Avviso è stato regolarmente pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, sulla Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e Sull'Albo Pretorio di Roma Capitale;
- che entro i termini stabiliti al punto K del predetto Avviso, sono pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Ente numero 47 manifestazioni di interesse come di seguito indicato:
  1. prot. n. .... del ..... .....
  2. prot. n. .... del ..... .....
  3. prot. n. .... del ..... .....
  4. prot. n. .... del ..... .....
- che delle n. 47 manifestazioni di interesse pervenute, come da verbale del RUP acquisito in atti in data 2 ottobre 2019 con prot. n. 2770 n. 43 sono state ritenute valide e conformi a quanto richiesto nell'Avviso Pubblico;
- che con Deliberazione n. ... del ..... è stata indetta la procedura negoziata , ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento della gestione del servizio di pulizie ordinarie e straordinarie e di piccola manutenzione presso il Centro Polifunzionale per la Terza Età e presso il condominio di Via Mario Menichini n. 54
- che con la medesima Deliberazione sono stati approvati gli atti di gara e, nello specifico: 1) la lettera di Invito; 2) il Disciplinare di gara; 3) il Capitolato Speciale di gara; 4) lo Schema di Contratto;
- che mediante sorteggio pubblico effettuato in data sono stati selezionati i seguenti operatori economici da invitare alla fase della procedura negoziata:
  - prot. n. .... del ..... .....
  - prot. n. .... del ..... .....
  - prot. n. .... del ..... .....
- che in data ..... con lettere prot. n. .... sono state invitate alla fase successiva di gara i seguenti Operatori Economici:
 

.....

.....
- che entro i termini stabiliti all'art. 2 del Disciplinare di gara, sono pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Ente le seguenti Offerte:
  1. prot. n. .... del ..... .....
  2. prot. n. .... del ..... .....

3. prot. n. .... del .....

4. prot. n. .... del .....

- che con ..... n. .... del ..... è stata nominata la Commissione di valutazione incaricata di procedere all'esame delle offerte tecniche-economiche pervenute;
- che, come esplicitato nel verbale n. .... redatto dalla Commissione in data ....., dai punteggi totali ottenuti il miglior offerente risulta essere ..... con un punteggio di ...../100;

TUTTO CIO' VISTO E CONSIDERATO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE:

### **Articolo 1 - Norme regolatrici del contratto**

Il contratto è regolato:

- dalle clausole del presente atto e, per quanto nello stesso non previsto, dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia di contabilità pubblica nonché dalle altre disposizioni comunitarie e nazionali vigenti;
- dall'offerta economica dell'Ente, che costituisce parte integrante del presente atto.

### **Articolo 2 - Oggetto del contratto**

Oggetto del contratto è l'affidamento della gestione del servizio di pulizie ordinarie e straordinarie e di piccola manutenzione presso il Centro Polifunzionale per la Terza Età e presso il condominio di Via Mario Menichini n. 54

Per la realizzazione del servizio l'Ente si atterrà alle modalità descritte nell'offerta tecnica presentata in sede di gara dalla ....., che costituisce parte integrante del presente atto.

### **Articolo 3 - Efficacia del contratto**

Il presente contratto, redatto in duplice copia, è efficace per due anni, con opzione di eventuale rinnovo per un ulteriore anno, a decorrere dal ..... 2020 e fino al .....2022.

### **Articolo 4 - Corrispettivo del contratto e modalità di pagamento**

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del presente contratto è così suddiviso:

- € ..... (.....), al netto di IVA, per il servizio in Casa di Riposo;
- € ..... (.....), al netto di IVA, per il servizio del Centro Diurno Alzheimer;
- € ..... (.....), al netto di IVA, per il servizio della Casa albergo;
- € ..... (.....), al netto di IVA, per il servizio presso gli Uffici di Amministrazione;
- € ..... (.....), al netto di IVA, per il servizio presso il condominio in Via M. Menichini, 54;
- € ..... (.....), al netto di IVA, per il servizio di piccola manutenzione;

La somma di cui sopra sarà garantita dalle disponibilità del Bilancio dell'Ente.

I pagamenti saranno effettuati novanta giorni dalla ricezione delle fatture nel rispetto dei limiti imposti dalla norme statali in materia di finanza degli Enti Pubblici. A tal proposito, la ..... accetta, senza riserva alcuna, la forma di pagamento, altresì accetta, senza riserva alcuna, che eventuali ritardi nei pagamenti imposti dalle norme predette non possono essere addebitati alla Stazione Appaltante, pertanto, la sottoscrizione di riserve, la richiesta di interessi o danni subiti verso la Stazione Appaltante sono considerati da entrambi le parti nulli di diritto.

Al termine di ogni mese l'impresa presenterà all'Amministrazione regolare fatturazione come di seguito suddivisa riportante CIG e numero di deliberazione di aggiudicazione del servizio:

1. fattura per servizio Casa di Risposo;
2. fattura per servizio Centro Diurno Alzheimer;
3. fattura per servizio Casa Albergo;
4. fattura per servizio Uffici di Amministrazione;
5. fattura per servizio condominio Via M. Menichini, 54;
6. fattura per servizio di piccola manutenzione;

L'ammissione al pagamento è subordinata alla dimostrazione dell'assolvimento degli obblighi di legge in ordine alla regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale e fiscale.

#### **Articolo 5 - Cauzione**

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto la ..... ha costituito una cauzione pari ad Euro ..... (.....), ai sensi dell'art. 103 del Decreto Legislativo 50/2016, mediante ..... della ..... del ..... n. .... con la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c., nonché l'operatività della medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante

In caso di inadempimento totale del presente contratto il sopracitato importo sarà immediatamente incamerato dall'Ente.

#### **Articolo 6 - Divieto di cessione**

E' fatto divieto di cessione ad altri soggetti anche di specifiche parti del servizio affidato

#### **Articolo 7 - Penali e risarcimento del danno**

In caso di parziale inadempimento della prestazione, in relazione alla gravità dello stesso, imputabile a responsabilità della Cooperativa, potrà essere irrogata una penale fino a un massimo del 10% del valore del servizio (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Ente nell'applicazione della normativa vigente.

## **Articolo 8 - Diritto di recesso e risoluzione**

Nel caso di inadempienza e/o di inefficienza dei servizi offerti, l'Ente potrà intimare alla ....., a mezzo di raccomandata a.r., ovvero a mezzo Posta Elettronica Certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi dell'inadempimento o del non esatto adempimento, costituisce condizione risolutiva espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

In ogni caso, attesa la natura fiduciaria dell'incarico, l'Ente si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con un mese di preavviso rispetto alla data di recesso. In caso di urgenza, tale termine potrà essere ridotto ad una settimana.

In caso di risoluzione o recesso, ogni eventuale danno subito dall'Ente può determinare l'applicazione del precedente articolo 7.

## **Articolo 9 - Obblighi di riservatezza**

La ..... si impegna a non rivelare a terzi né ad usare a fini diversi da quelli in relazione con l'oggetto del presente contratto tutte le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza o comunque acquisisca in occasione dello svolgimento dell'oggetto del presente contratto durante l'efficacia dello stesso e per un periodo di tre anni dalla data della sua cessazione.

Ai sensi della vigente normativa in materia, la .... è tenuta, altresì, a rispettare quanto stabilito dal Codice Etico dell'Ente approvato con Deliberazione n. 3/2019, parte integrante e sostanziale del presente contratto.

## **Articolo 10 - Manutenzione ordinaria**

La manutenzione dei macchinari, delle attrezzature, degli impianti e dei locali concessi in uso all'impresa è a totale carico della stessa.

L'eventuale sostituzione e miglioria degli impianti e dei macchinari, verificata in contraddittorio, che si dovesse rendere necessaria per vetustà, è a carico dell'Ente.

E' onere della ..... far sì che il personale fornito per l'esecuzione del servizio sia sempre fornito di divise e grembiuli puliti, come da normativa di legge e del decoro della persona.

## **Articolo 11 - Condizioni per la tracciabilità dei dati**

La ..... assume, pena nullità del contratto in questione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

La ..... deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA, dedicati, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. I bonifici bancari o postali, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente Codice Identificativo Gara : .....

La ..... dovrà quindi comunicare agli IRAS gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, in caso di apertura di nuovo conto, ovvero entro sette giorni dalla sottoscrizione del contratto in caso di conto già acceso. Entro il medesimo termine dovrà altresì indicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

#### **Articolo 12 - Notifiche e comunicazioni**

Le notifiche e le comunicazioni relative ai termini per gli adempimenti contratti ed a qualsiasi altro elemento o circostanza cui è necessario dare data certa, vanno effettuate a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero a mezzo Posta Elettronica Certificata, agli indirizzi in premessa; esse possono essere effettuate anche in modo diretto per consegna a mano ad incaricato qualificato, sia per quanto riguarda gli IRAS che la .....; di detta consegna deve essere rilasciata ricevuta scritta, firmata e datata, che fa fede ad ogni effetto dell'avvenuta notifica.

Responsabile del Contratto per conto dell'IRAS è la Dott.ssa Raffaella Rosnati.

#### **Articolo 13 - Spese contrattuali**

La ..... è tenuta al versamento delle spese di bollo e di registrazione del contratto, dovute secondo le leggi in vigore. È tenuta altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, co. 35 della Legge 17 dicembre 2012, n. 221, al rimborso delle spese di pubblicazione degli atti di gara.

#### **Articolo 14 - Definizione delle controversie**

Non è ammesso il ricorso all'arbitrato. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'Ente e la ....., saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Roma.

#### **Articolo 15 - Rinvio**

Per tutto quanto non contemplato nel presente contratto si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.

Il presente atto è la precisa completa e fedele espressione della volontà delle parti e si compone di numero ..... facciate, oltre gli allegati. --

Ne è data lettura alle parti, che lo confermano. --

Roma lì,.....

Allegati:

- Offerta Tecnica
- Offerta economica

- Polizza .....

- Codice Etico IRAS

I.R.A.S. "ROMA CAPITALE"

.....

Il Legale Rappresentante

Il Legale Rappresentante

.....

.....

Sono specificamente approvate per iscritto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., le clausole contenute agli artt. 6, 7, 8 e 12.

.....

Il Legale Rappresentante