



ISTITUTI RIUNITI AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Legge Regionale 22 giugno n. 2 – D.G.R. 11 febbraio 2020 n. 38
00161 ROMA - Via Giuseppe Antonio Guattani, 17

ORDINANZA DEL PRESIDENTE n. 5 del 23 GIUGNO 2020

DOTT. PIERPAOLO COLUCCIA - AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI DELL'ENTE - ESTENSIONE

Settore Proponente: PRESIDENTE

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

Cristina Capraro

firma  addì 23.06.2020

Parere del Responsabile del Settore Economico-Finanziario che con la firma del presente atto attesta che i costi sono da imputare ai seguenti Capp. ed artt. del Bilancio:

- FAVOREVOLE da imputare al Cap. art. del Bilancio
- FAVOREVOLE da imputare al Cap. art. del Bilancio
- FAVOREVOLE da imputare al Cap. art. del Bilancio
- Non comporta impegno di spesa
- NON FAVOREVOLE

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

Valentina Bonaldi

firma addì

Parere del Responsabile Affari Generali in ordine alla regolarità del presente atto secondo la normativa vigente

- FAVOREVOLE
- NON FAVOREVOLE (per le motivazioni riportate in allegato al presente atto)

Il Responsabile Affari Generali

Cristina Capraro

firma  addì 23.06.2020



IL PRESIDENTE

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T000299 dell'11 dicembre 2018, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 101 del 13 dicembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione designato con Ordinanza del Sindaco di Roma, n. 109 del 21 giugno 2018, formalmente insediatosi in data 9 gennaio 2019;

VISTO il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 9 gennaio 2019, nella quale è stato eletto il Presidente dell'Ente;

VISTA la DGR n. 38 del 11 febbraio 2020, pubblicata sul BURL n. 14 del 18 febbraio 2020, con la quale la Regione Lazio ha autorizzato la trasformazione, ai sensi della l.r. 22 giugno 2019 n. 2 e del Regolamento regionale 9 agosto 2019 n. 17, dell'IPAB "Istituti Riuniti di Assistenza Sociale – Roma Capitale" in ASP "Istituti Riuniti Azienda di Servizi alla Persona";

VISTA la DGR n. 38/2020 nella quale viene espressamente stabilito che il Consiglio di Amministrazione dell'estinta IPAB rimane in carica con poteri di ordinaria gestione, ed ogni adempimento indifferibile ed urgente, nelle more della nomina del nuovo Organo di Amministrazione dell'ASP;

VISTO lo Statuto, approvato con la citata DGR n. 38/2020 ed, in particolare, l'art. 7, comma 1 – lettera d) che prevede espressamente che il Presidente adotta *"in caso di urgenza ogni provvedimento opportuno, sottoponendolo a ratifica del Consiglio di Amministrazione in adunanza da convocarsi entro breve termine"*;

PREMESSO:

- che in data 31 marzo 2019 è scaduta la convenzione stipulata con il Raggruppamento II.PP.A.B. Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto Della Ss. Annunziata, Lascito Giuseppe E Margherita Achillini per la gestione condivisa del rapporto di lavoro con il Dott. Domenico Giraldi in qualità di Segretario Generale dell'Ente;
- che con Ordinanza Presidenziale n. 2 del 1 aprile 2019, per le motivazioni in essa contenute e che si richiamano integralmente nel presente atto, sono state attribuite alla dipendente Valentina Bonaldi anche le Funzioni di Responsabile Amministrativo dell'ex IRAS;
- che la predetta dipendente ricopre anche la funzione di Responsabile del Settore Economico-Finanziario dell'Azienda e, come tale è autorizzata, a norma del



Regolamento di Contabilità, a sottoscrivere i mandati di pagamento e le reversali di incasso dell'Ente;

CONSTATATO:

- che l'art. 24, comma 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con Deliberazione n. 8 del 18 marzo 2013, stabilisce che *“gli ordinativi di incasso vengono (...) sottoscritti dal Responsabile del Settore Finanziario, dal Segretario Generale e dal Presidente del Consiglio di Amministrazione”*;
- che, parimenti, l'art. 34, comma 2 – lett. m) del medesimo Regolamento stabilisce che *“i mandati di pagamento devono contenere (...) la firma del Responsabile del Settore Finanziario o suo delegato, del Segretario Generale e del Presidente del Consiglio di Amministrazione”*;

PRESO ATTO che la Sig.ra Valentina Bonaldi non può apporre la propria firma sia in qualità di Responsabile del Settore Economico-Finanziario sia in qualità di Responsabile Amministrativo dell'Ente;

PRESO ATTO che con Ordinanza Presidenziale n. 4/2019 il sig. David Ceccarelli è stato abilitato alla firma dei documenti contabili in qualità di Estensore;

PRESO ATTO dell'impossibilità a sottoscrivere i documenti contabili da parte del Responsabile Amministrativo dell'Azienda, sig.ra Valentina Bonaldi, a causa dell'improvvisa e prolungata assenza per malattia;

CONSIDERATO che al fine di garantire la corretta gestione e la continuità di tutte le attività dell'Azienda tra le quali l'erogazione delle retribuzioni ai dipendenti, è necessario provvedere alla corretta e completa sottoscrizione dei documenti contabili, si ritiene necessario e urgente individuare il terzo soggetto preposto alla sottoscrizione dei documenti contabili, in caso di impedimento momentaneo o prolungato, del Responsabile Amministrativo;

PRESO ATTO che il Dott. Pierpaolo Coluccia è già stato autorizzato dal Consiglio di Amministrazione, come da verbale n. 1 del 13 marzo 2020, alla sottoscrizione dei citati documenti contabili ed amministrativi *“solo nel caso in cui il Responsabile Amministrativo fosse impossibilitato ad espletare tale funzione”*, in qualità di terzo soggetto al fine di non incorrere nell'interruzione dell'attività dell'Ente;



RITENUTO pertanto opportuno di dover formalizzare tale autorizzazione con atto da sottoporre a ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione;

SU PROPOSTA del Presidente del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la Legge 17 luglio 1890 n. 6972;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

ORDINA

1. di autorizzare *pro tempore* il Dott. Pierpaolo Coluccia alla sottoscrizione, in qualità di “terzo soggetto”, di tutti i documenti contabili ed amministrativi per l'intero periodo di assenza del Responsabile Amministrativo e della conseguente impossibilità ad espletare tale funzione da parte dello stesso;
2. di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa.

Il Presidente
Emanuela Placidi

La presente Ordinanza viene pubblicata per conoscenza all'Albo dell'Ente nella giornata del 24 giugno 2020