



**ISTITUTI RIUNITI AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
Legge Regionale 22 giugno n. 2 – D.G.R. 11 febbraio 2020 n. 38  
00161 ROMA - Via Giuseppe Antonio Guattani, 17

**ORDINANZA DEL PRESIDENTE n. 3 del 22 APRILE 2020**

**RECEPIMENTO NUOVE MISURE URGENTI PER IL CONTENIMENTO DA COVID-19**

Area Proponente: Presidenza

---

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

Valentina Bonaldi

f.to Valentina Bonaldi addì 22/04/2020

---

Parere Responsabile Area Contabilità e Bilancio che con la firma del presente atto attesta che i costi sono da imputare ai seguenti Capp. ed artt. del Bilancio:

- FAVOREVOLE da imputare al Cap. .... art. .... del Bilancio .....
- FAVOREVOLE da imputare al Cap. .... art. .... del Bilancio .....
- FAVOREVOLE da imputare al Cap. .... art. .... del Bilancio .....
- Non comporta impegno di spesa
- NON FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area Contabilità e Bilancio

Valentina Bonaldi

f.to Valentina Bonaldi addì 22/04/2020

---

Parere del Responsabile Amministrativo in ordine alla regolarità del presente atto secondo la normativa vigente

- FAVOREVOLE
- NON FAVOREVOLE (per le motivazioni riportate in allegato al presente atto)

Il Responsabile Amministrativo

Valentina Bonaldi

f.to Valentina Bonaldi addì 22/04/2020

---



## IL PRESIDENTE

*Assistito dal Responsabile Amministrativo dell'Ente;*

**VISTA** la DGR n. 38 del 11 febbraio 2020, pubblicata sul BURL n. 14 del 18 febbraio 2020, con la quale la Regione Lazio ha autorizzato la trasformazione, ai sensi della l.r. 22 giugno 2019 n. 2 e del Regolamento regionale 9 agosto 2019 n. 17, dell'IPAB "Istituti Riuniti di Assistenza Sociale – Roma Capitale" in ASP "Istituti Riuniti di Assistenza alla Persona";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T000299 dell'11 dicembre 2018, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 101 del 13 dicembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione designato con Ordinanza del Sindaco di Roma, n. 109 del 21 giugno 2018, formalmente insediatosi in data 9 gennaio 2019;

**VISTA** la DGR n. 38/2020 nella quale viene espressamente stabilito che il Consiglio di Amministrazione dell'estinta IPAB rimane in carica con poteri di ordinaria gestione, ed ogni adempimento indifferibile ed urgente, nelle more della nomina del nuovo Organo di Amministrazione dell'ASP;

**VISTO** il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 9 gennaio 2019, nella quale è stato eletto il Presidente dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto, approvato con la citata DGR n. 38/2020 ed, in particolare, l'art. 7, comma 7 – lett. d) che prevede espressamente che il Presidente adotta "*in caso di urgenza ogni provvedimento opportuno, sottoponendolo a ratifica del Consiglio di Amministrazione, in adunanza da convocarsi entro breve termine*";

**PREMESSO** che l'Azienda, sta ponendo in essere tutte le misure necessarie e propedeutiche atte al contenimento dell'emergenza da COVID-19;

### **ESAMINATI :**

- la dichiarazione dello stato di emergenza, fino alla data del 31 luglio 2020, in conseguenza del rischio sanitario connesso alle patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, di cui alla Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020;
- il DPCM 17 marzo 2020 n. 18;
- il DPCM 25 marzo 2020 n. 19;
- il DPCM 10 aprile 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 97 del 11 aprile 2020;



- le note della Direzione Regionale Salute ed Integrazione Socio Sanitaria prot. 208805 del 6 marzo 2020 e prot. 247917 del 26 marzo 2020, con le quali sono state fornite alle strutture territoriali, sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali le indicazioni necessarie per il contenimento dell'infezione da SARS-COV-2;
- l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00034 del 18 aprile 2020 in materia di prevenzione, contenimento e gestione dei focolari da SARS-COV-2 nelle strutture ospedaliere, , residenziali e semi-residenziali sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che in data 21 aprile 2020 il RSPP ha trasmesso i nuovi protocolli da adottare in materia di prevenzione, contenimento e gestione dei focolai di Covid-19;

**CONSIDERATO** che la prossima seduta del Consiglio di Amministrazione non è stata fissata e che al momento, proprio per l'emergenza nazionale da Covid-19, non è possibile prevedere un'imminente convocazione del CdA;

**RITENUTO** opportuno recepire le nuove direttive e normative trasmesse e che si allegano al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

**SU PROPOSTA** della Presidenza;

**SENTITO** il parere favorevole reso dal Responsabile Amministrativo dell'Azienda sulla regolarità amministrativa dell'atto;

**VISTA** la Legge 22 giugno 2019 n. 2;

**VIATO** il Regolamento Regionale 9 agosto 2019 n. 17;

**VISTO** il DPCM 11 marzo 2020;

**VISTO** il DPCM 9 marzo 2020;

**VISTO** il DPCM 8 marzo 2020;

**VISTA** l'ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. z0004 8 marzo 2020;

**VISTA** l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00034 del 18 aprile 2020;

**VISTO** il decreto legge n.6 del 23 febbraio 2020

**VISTA** la circolare del Ministero della Salute prot. n. 5443 del 22 febbraio 2020

### **ORDINA**

1. di recepire le nuove disposizioni trasmesse dal RSPP dell'Azienda in data 21 aprile 2020, che allegate al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, in osservanza delle nuove Ordinanza Presidenziale n. 3/2020



normative nazionali e locali in materia di nuovi protocolli da adottare per la prevenzione, il contenimento e la gestione dei focolai di Covid-19

2. di dare mandato all'Area Socio-Educativa-Assistenziale e Gestione delle Risorse Umane di dare formale comunicazione di tali disposizioni a tutto il personale dipendente e, al personale dei Servizi;
3. di dare mandato all'Area Affari Generali, di concerto con l'Area Gestione Risorse Umane, di dare formale comunicazione delle disposizioni a chiunque abbia accesso alla Struttura.
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. di dare mandato ai competenti Uffici di provvedere a tutti gli adempimenti necessari all'attuazione del presente atto, inclusa l'affissione della cartellonistica;
6. di rendere la presente Ordinanza immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Il Responsabile Amministrativo  
f.to digitalmente  
Valentina Bonaldi

Il Presidente  
f.to digitalmente  
Emanuela Placidi

La presente Ordinanza viene pubblicata per conoscenza all'Albo dell'Azienda nella giornata del 22 aprile 2020

Il Responsabile Amministrativo  
f.to Valentina Bonaldi